



Unione dei Comuni Valli e Delizie

Argenta – Ostellato – Portomaggiore
Provincia di Ferrara

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI
PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 DIRIGENTE
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
da assegnare al Settore Risorse Umane ed Affari Generali
dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie
con comando parziale presso
il Comune di Portomaggiore per la direzione del Settore Servizi alle Persone
Prot.gen.le Unione n. U.0008118 del 16/03/2021**

PRIMA PROVA SCRITTA PROVA N. 1

Facoltà assunzionali - Descriva il candidato le correnti regole finanziarie definitive del potenziale assunzionale dei Comuni e delle Unioni.



Unione dei Comuni Valli e Delizie

Argenta – Ostellato – Portomaggiore
Provincia di Ferrara

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI
PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 DIRIGENTE
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
da assegnare al Settore Risorse Umane ed Affari Generali
dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie**

con comando parziale presso
**il Comune di Portomaggiore per la direzione del Settore Servizi alle Persone
Prot.gen.le Unione n. U.0008118 del 16/03/2021**

PRIMA PROVA SCRITTA PROVA N. 2

Posizioni Organizzative – descriva il candidato i possibili ruoli e le funzioni all'interno dell'organizzazione, specificando le peculiarità negli enti con e senza la dirigenza, nonché le relative possibili dinamiche retributive.



Unione dei Comuni Valli e Delizie

Argenta – Ostellato – Portomaggiore
Provincia di Ferrara

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI
PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 DIRIGENTE
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
da assegnare al Settore Risorse Umane ed Affari Generali
dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie**

con comando parziale presso

**il Comune di Portomaggiore per la direzione del Settore Servizi alle Persone
Prot.gen.le Unione n. U.0008118 del 16/03/2021**

PRIMA PROVA SCRITTA PROVA N. 3

Fondi e CCI – descriva il candidato la struttura del fondo decentrato del personale non dirigente e le sue modalità di riparto tra i diversi istituti, in seguito al nuovo CCNL 21/05/2018, nonché le modalità di contabilizzazione delle risorse in bilancio.



Unione dei Comuni Valli e Delizie

Argenta – Ostellato – Portomaggiore
Provincia di Ferrara

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI
PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 DIRIGENTE
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
da assegnare al Settore Risorse Umane ed Affari Generali
dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie
con comando parziale presso
il Comune di Portomaggiore per la direzione del Settore Servizi alle Persone
Prot.gen.le Unione n. U.0008118 del 16/03/2021**

SECONDA PROVA SCRITTA PROVA N. 1

Ruolo e correlazioni tra ASP/Unione/Comuni – descriva il candidato il sistema del Welfare integrato: organizzazione della gestione, delle funzioni e dei servizi, anche nell'ottica dell'istituto dell'accREDITAMENTO.



Unione dei Comuni Valli e Delizie

Argenta – Ostellato – Portomaggiore
Provincia di Ferrara

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI
PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 DIRIGENTE
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
da assegnare al Settore Risorse Umane ed Affari Generali
dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie
con comando parziale presso
il Comune di Portomaggiore per la direzione del Settore Servizi alle Persone
Prot.gen.le Unione n. U.0008118 del 16/03/2021**

SECONDA PROVA SCRITTA PROVA N. 2

Trasferimento della funzione "servizi sociali" dai Comuni all'Unione
– descriva il candidato l'impianto organizzativo e il raccordo tra gestione e
committenza.



Unione dei Comuni Valli e Delizie

Argenta – Ostellato – Portomaggiore
Provincia di Ferrara

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI
PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 DIRIGENTE
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
da assegnare al Settore Risorse Umane ed Affari Generali
dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie
con comando parziale presso**

**il Comune di Portomaggiore per la direzione del Settore Servizi alle Persone
Prot.gen.le Unione n. U.0008118 del 16/03/2021**

SECONDA PROVA SCRITTA PROVA N. 3

Trasferimento della funzione "istruzione pubblica" dai Comuni all'Unione –
descriva il candidato l'impianto organizzativo e il raccordo tra Comuni e
Unione. Ipotizzi che la gestione attuale dei Nidi d'infanzia sia diversificata, tra
appalto esterno e gestione con personale interno, nei diversi Comuni.



Unione dei Comuni Valli e Delizie

Argenta – Ostellato – Portomaggiore
Provincia di Ferrara

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI
PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 DIRIGENTE
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
da assegnare al Settore Risorse Umane ed Affari Generali
dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie**

con comando parziale presso
**il Comune di Portomaggiore per la direzione del Settore Servizi alle Persone
Prot.gen.le Unione n. U.0008118 del 16/03/2021**

VADEMECUM PER IL CANDIDATO

**Criteria di comportamento e disposizioni della Commissione
e Criteria valutazione**

Prove scritte del 11/05/2021

Richiamato quanto già indicato nel **PIANO OPERATIVO** allegato all'avviso della comunicazione delle sedi delle prove scritte e orali (prot. Unione U. 0012679 del 30/04/2021), vi precisiamo quanto segue.

REGOLE DA OSSERVARE NELLO SVOLGIMENTO DELLE PROVE SCRITTE

Durante lo svolgimento delle prove non sarà consentita la consultazione di testi di legge, manuali, appunti, manoscritti, dizionari, ecc.

Non sarà altresì consentito ai candidati tenere con sé telefoni cellulari, palmari o altra strumentazione informatica. Gli stessi dovranno provvedere al loro spegnimento e **posizionamento a vista sul piano di lavoro**. La violazione di tale disposizione, comporta l'esclusione del candidato dal concorso.

Durante le prove non è consentito ai concorrenti comunicare in alcun modo tra loro. Eventuali richieste devono essere poste esclusivamente ai membri della Commissione a voce alta, in modo che tutti i presenti possano ascoltare la domanda e la relativa risposta, senza abbandonare la propria postazione, per garantire la massima sicurezza.

Gli elaborati devono essere realizzati utilizzando esclusivamente il materiale fornito dalla Commissione (carta, penna, ecc.).

Qualunque segno di riconoscimento o riferimento nel testo della risposta che possa servire ad identificare l'autore dell'elaborato comporta l'esclusione del candidato dal concorso, a giudizio insindacabile della Commissione. La scrittura in "STAMPATELLO" non costituisce per ciò solo segno di riconoscimento.

Il candidato che disturba l'ordinato svolgimento della prova verrà espulso; analogamente si procederà nel caso di scambi di elaborati o di copiatura tra candidati e, in tal caso, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.

Il concorrente che contravviene alle disposizioni di cui sopra o comunque venga trovato a consultare appunti o testi non ammessi o a confrontarsi con altro concorrente, è escluso immediatamente dalla prova.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE SCRITTE

Sullo scrittoio sarà disponibile:

- una penna monouso
- una busta grande
- due buste medie contrassegnate con "PRIMA PROVA" e "SECONDA PROVA"
- una busta piccola in cui i candidati inseriranno il tagliando con il proprio nome e cognome, secondo le indicazioni fornite dal presidente.

Il candidato dovrà redigere ciascuna delle due prove scritte, utilizzando i fogli protocolli messi a disposizione. In caso redazione della "brutta copia" il foglio dovrà essere **barrato**, in maniera da consentire alla Commissione di procedere, nel corso della successiva valutazione, all'esame solo di quella che, per il candidato, è la versione finale/definitiva dell'elaborato svolto.

Terminato lo svolgimento della prima prova, il candidato dovrà inserire l'elaborato e l'eventuale "brutta copia" nella **busta media contrassegnata con "PRIMA PROVA"**, la quale dovrà essere sigillata a cura del medesimo.

Terminata o svolgimento della seconda prova, il candidato dovrà inserire l'elaborato e l'eventuale "brutta copia" nella **busta media contrassegnata con "SECONDA PROVA"** la quale dovrà essere sigillata a cura del medesimo.

Tutti i fogli protocollo consegnati dalla Commissione dovranno poi essere inseriti all'interno delle buste.

Le due buste medie e la **busta piccola** contenente il tagliando riportante i dati personali del candidato, opportunamente sigillata a cura del candidato stesso, dovranno essere riposte all'interno della **busta grande**, la quale verrà a sua volta richiusa a cura del candidato con l'apposito adesivo e consegnata alla Commissione con le modalità descritte nel "Piano Operativo" prot. Unione U. 0012679 del 30/04/2021.

La Commissione utilizzerà i seguenti criteri per la valutazione e l'attribuzione dei punteggi per la **PRIMA PROVA SCRITTA (conoscenze tecniche e specifiche)**

CRITERI DI VALUTAZIONE PRIMA PROVA
Capacità di analisi dell'argomento o del caso proposto, congruente con il ruolo da ricoprire
Capacità di trattazione dell'argomento oggetto del quesito o del caso proposto, trasversalmente dal punto di vista tecnico-giuridico e finanziario
Strutturazione coerente della trattazione e sequenza logica delle operazioni illustrate
Correttezza linguistica, utilizzo di un linguaggio appropriato unito a capacità di sintesi efficace

ed i seguenti per la valutazione e l'attribuzione dei punteggi per la **SECONDA PROVA SCRITTA (competenze trasversali)**:

CRITERI DI VALUTAZIONE SECONDA PROVA
Capacità di analisi ed interpretazione del caso proposto e della normativa applicabile, prefigurando possibili scenari e relative soluzioni
Capacità gestionale e manageriale nel proporre soluzioni organizzative innovative ed efficaci al caso oggetto della prova
Strutturazione coerente della trattazione e sequenza logica delle operazioni illustrate
Correttezza linguistica, utilizzo di un linguaggio appropriato unito a capacità di sintesi efficace

La prima prova si intende superata con una votazione di **almeno 21 punti su un massimo di 30**.

La seconda prova si intende superata con una votazione di **almeno 21 punti su un massimo di 30**.

Il punteggio attribuito a ciascuna delle due prove scritte risulterà come segue:

GIUDIZIO	PUNTEGGIO
Eccellente	30 punti
Ottimo	Da 27 a 29 punti
Buono	Da 25 a 26 punti
Discreto	Da 23 a 24 punti
Sufficiente	Da 21 a 22 punti
non del tutto sufficiente	Da 18 a 20 punti
Insufficiente o incompleta	Inferiore a 18

Come previsto dall'art. 5 dell'Avviso di selezione:

- La Commissione procederà alla correzione e relativa valutazione della seconda prova scritta, solo per i/le candidati/e che **avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 nella prima prova scritta**.
- Le prove scritte si ritengono superate se il candidato ottiene un punteggio di **almeno 21/30 in ciascuna di esse**.
- Il voto finale, sarà determinato dalla **media** dei punteggi conseguiti nelle due prove scritte.

**PER LA COMMISSIONE
IL PRESIDENTE**

dott.ssa Rita Crivellari